

# ①就職準備資金貸付申請に関する書類チェックシート

※書類提出の際、必ず同封してください。  
※すべての書類について、「職員番号」「職位※職種ではない」は記入不要です。  
※間違えた際は二重線を引き、訂正印を押してください。  
(修正液又は修正テープでの修正は不可)

職種：

氏名：

書類 番号	名称	留意事項	提出
			○ or ×
②	就職準備資金貸付申請書（様式第1号）	＜記入例・注意点＞を参照して記載してください。 日付は2ヶ所とも記載してありますか。 申請者および連帯保証人の計3ヶ所に押印はありますか。	
③	履歴書（任意様式も可・但しA4サイズ）	当院での勤務経験（学生アルバイト除く）はありませんか。（あれば申請不可） A4サイズですか。	
④	「看護師、助産師の資格に関わる免許証の写し」 （A4サイズにコピーしてください） 又は「卒業見込証明書（既卒者については、卒業証明書）」	「看護師、助産師の資格に関わる免許証の写し」の場合、A4サイズですか。	
⑤	身分証明書	本籍地の役所（役場）で発行されます。 「禁治産又は準禁治産の宣告の通知」 「後見の登記の通知」「破産宣告の通知」 を受けていないことを証明するものです。	
⑥	振込先口座通知書	本人名義の口座ですか。 転記ミスはありませんか。	
⑦	振込先口座の通帳表紙裏見開き部分の写し （A4サイズの紙にコピーしてください）	本人名義の口座ですか。 表紙ではなく、表紙裏見開き部分（口座番号 および名義人カナがわかるページ）ですか。 A4サイズですか。	

※①～⑦すべてを揃えた状態で提出期限までに郵送にて提出してください。  
1つでも揃っていない場合は、不受理となります。

提出期限：令和6年1月26日（金）（必着）

職員番号  
(記載不要)