令和　　年　　月　　日

新規採用医師の皆さま

総務課長

医事課長

緊急呼び出し連絡先

緊急の呼び出しがある場合のご連絡先を把握するため、携帯番号、自宅の番号をご記入ください。

氏名（フリガナ）

1. 携帯電話
2. 自宅（※緊急呼び出し時に連絡してよい場合のみ記入）

各位

広報担当副院長　横井　達夫

経営企画課　企画財務担当

**病院ホームページの医師等のスタッフ紹介について**

日頃は、岐阜県総合医療センターホームページの運用にご協力いただき、ありがとうございます。

医師等のスタッフ紹介ページについて、下記のように掲載させていただいておりますことを、ご理解とご了承いただきますようお願いします。

1. 掲載目的

　　岐阜県総合医療センターの医師等のスタッフ紹介のため。（氏名、役職、資格等、写真）

1. 写真データについて

　 ・センターを退職される時点で写真データは削除いたします。

　 ・写真データは職員番号で管理することとし、写真の漏洩には十分注意いたします。

※写真掲載を辞退される場合は、下記「辞退届」に記入の上、経営企画課 企画財務担当　髙登　に提出してください。受け取り次第対応させていただきます。また、ご提出がない場合は承諾したこととさせていただきますので、予めご了承ください。

　　　　　　　担当：経営企画課企画財務担当　髙登（5543）

――――――――――――――――――　　きりとり　　―――――――――――――――――

辞退届

岐阜県総合医療センターのホームページ（医師等のスタッフ紹介）への写真掲載を辞退します。

年　　月　　日

　　　　　所属　　　　　　　　　　　　　　　氏名

年　　月　　日

専攻医各位

専攻医勤務状況確認表

当院での勤務状況を確認するため、以下の表にUMIN－ID、専門研修プログラム名、当院でのローテ先診療科をご記入ください。

採用後に変更がありましたら、その都度総合研修センター部（8158）までご連絡ください。

* 氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　■ UMIN-ID：
* 専門研修プログラム名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　■ プログラム開始年

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 年 |

* 当院での勤務（予定）状況

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務開始年月日（採用） | 勤務終了年月日（退職） |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ローテ先診療科名 | ローテ開始年月日 | ローテ終了年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（記入例）

* 当院での勤務状況

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務開始年月日（採用） | 勤務終了年月日（退職） |
| 2018年4月1日 | 2019年3月31日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ローテ先診療科名 | ローテ開始年月日 | ローテ終了年月日 |
| 呼吸器内科 | 2019年4月1日 | 2020年9月30日 |
| 消化器内科 | 2020年10月1日 | 未定 |
| 循環器内科 | 未定 | 2022年3月31日 |