

新規採用医師の皆さま

総務課人事労務担当

新規採用にかかる必要書類について

新規採用にあたり、下記の書類の提出が必要なので、期日までに準備をお願いします。

■ 必要書類一覧 ※チェックシートとしてもお使いください。

チェック	No.	書類名	備考
☐	1	岐阜県総合医療センター職員採用申込書（履歴書）	要写真貼付 書面を提出
☐	2	身上書	
☐	3	面接カード	院長面接を行う方のみ
☐	4	医師免許証（写）	大学院卒の方は学位記も提出
☐	5	保険医登録票（写）	登録の記号が東海北陸厚生局管轄外（岐阜、愛知、三重、富山、石川、静岡以外） の場合は異動変更手続きをお願いします （提出時点では、現時点の登録票で可）
☐	6	臨床研修修了登録証（写）	厚生労働大臣発行のもの
☐	7	専攻医勤務状況確認表	専攻医（採用日時点において専門研修 プログラム受講中の者）のみ
☐	8	緊急呼び出し連絡先	入職後、当直表を作成するために使用します
☐	9	ホームページ掲載意思確認書	当院 HP に写真掲載の可否を問うもので す（掲載不可の場合のみ提出）
☐	10	顔写真電子データ	メール添付にて送付してください
☐	11	問診票・身体検査書	採用予定の 3 ヶ月以内に受診 （3 ヶ月以内に受診した健康診断結果の写しでも可） <u>当院の在籍期間が 3 ヶ月以内の見込</u>

			<u>みの方は提出不要です</u>
☐	12	ワクチン歴チェックシート	書面を提出
☐	13	診療申込書	職員全員当院電子カルテの患者登録 書面を提出
☐	14	新規採用者 個人票	Excel ファイルに入力のうえ印刷
☐	15	学会発表・学術論文	実績がある場合のみ
☐	16	専門医・指導医等報告書（指導医講習会 受講修了証（写））	資格を保有している場合は、資格証等の写しも提出
☐	17	緩和ケア研修会 修了証書（写）	修了者のみ
☐	18	戸籍抄本	姓が変更している場合のみ
☐	19	身体障害者福祉法 15 条指定医通知書（写）	指定を受けている場合のみ
☐	20	難病指定医指定通知書（写）	
☐	21	小児慢性特定疾病指定医指定通知書（写）	
☐	22	外国人雇用状況通知書	外国人である場合のみ
☐	23	個人被ばく線量計 発注依頼に関して	該当者のみ
☐	24	麻酔科標榜許可書	麻酔科医のみ
☐	25	在籍証明書	赴任旅費に関するもの 岐阜市外からの赴任は支給対象になり得るので、事務の方に作成を依頼してください 書面を提出
☐	26	給与に関する書類	様式をDLするリンクが分れているので注意してください 書面を提出

■ 期日の目安

No.	院長面接を行う	院長面接を行わない
書類No.「1」～「10」	提出され次第院長面接の日程調整をします ※院長面接で使用します	採用日2ヶ月前（案内時に2ヶ月を切っている場合は可及的速やかに）まで
書類No.「11」～「26」	採用日1ヶ月前まで（案内時に1ヶ月を切っている場合は可及的速やかに）	

■ 留意事項

- ・ 当院に**はじめて着任する方**は、院長面接を行います。
（※はじめてではない場合でも面接を行うことがあります。）
- ・ 「3」は**院長面接を行う方のみ**提出してください。
- ・ 「4」～「6」の書類は、**1年以内に当院に在籍歴（研修医期間含む）のある方、かつ提出した記憶がある方**は、提出不要です。なお、**曖昧な場合は、提出してください。**
- ・ 「1」「12」「13」「25」「26」は**書面（原本）**でご提出ください（写真やPDF不可）。その他書類はPDF等をメールで送っていただいても構いません。
- ・ 「11」～「13」の書類は、**直筆いただきたいので**、PDFのみの様式としています。
- ・ 「15」～「25」の書類は、該当の場合のみご提出ください。
- ・ 「26」の提出し忘れが目立ちます。注意してください。

■ 問い合わせ先

地方独立行政法人岐阜県総合医療センター
総務課人事労務担当 長谷川
058 - 246 - 1111（内線 5521）